PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre 2021

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2233132**
Coordinador Académico
Coordinación Académica.
Palmira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.2233132** del año 2021

Yamileth Gaviria Gaviria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.144.141.104 de Cali, en mi calidad de Contratistadel SENA, en, Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de por $37.945.200 pagados así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de $2.719.200. b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de $3.708.000 cada uno. c) Un último pago del mes de DICIEMBRE por valor de $ 2.719.200

Adición por valor de: $865.200 COP
Plazo inicial: Será hasta el 15 de diciembre de 2021
Prórroga: Será hasta el 22 de diciembre de 2021

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar la formación correspondiente al programa de formación de Gestión administrativa y Financiera (Talento humano) en el Programa Articulación con la Media en la modalidad de periodos temporales, programadas por el Centro de Biotecnología Industrial

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne utilizando las herramientas TIC, los ambientes virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales.	En el mes de diciembre se realiza cierre de las actividades formativas en grados 10° haciendo uso de la plataforma meet y territorium y google drive Estas fichas pertenecen a la institución educativa Harold Eder. Institución educativa inmaculada concepción - Institución educativa Rodrigo Lloreda.	- Videos de Sesiones sincrónicas Actividades de aprendices grado 10° Asistencia de aprendices Actas mes de Diciembre

2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa deformación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del áreatemática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento deEjecución de Acciones de Formación establecido por el SENA	En la ficha de grado 11 de la institución educativa Rodrigo Lloreda se evaluó a todos los aprendices que aprobaron el proceso formativo. En la ficha de grado 10°de la I.E Rodrigo Lloreda se continua con la formación se hace entrega de actividades del plan de mejora. En la institución educativa Harold Eder se expone y evalúa el proyecto de empresa global Vial, se hace entrega de documento en Word, en su etapa productiva **ficha 2065511** Se hace evaluación de finalización de fase. Se hace relación de aprendices de grados 10° que están en plan de mejoramiento. Se hace entrega de planes de mejoramiento en la ficha de grado 10 de I.E inmaculada concepción.	Videos de Sesiones sincrónicas Asistencia de aprendices Actas mes de Diciembre
3	Contar con certificación de la norma decompetencia “ORIENTAR PROCESOSFORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización“ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificadode aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Actualmente cuento con las certificaciones en 1: certificaciones en elaboración de documentos de acuerdo a la norma. 2: Certificación en organización de documentos de acuerdo a la norma. 3: certificación en selección de candidatos de acuerdo a los requerimientos organizacionales 4: la certificación en orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa se está tramitando mediante proceso de certificación por competencias. 5: certificación en formación tecno pedagógica en ambientes virtuales. Entre otras	CERTIFICADOS
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas,informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas,justificando las horas faltantes.	Se hace la entrega de informe de horas ejecutadas en el mes	Se hace la entrega de informe horas ejecutadas en el mes.
5	Registrar las Inasistencias de los aprendices en el sistema de informacióninstitucional “SOFIAPLUS”.	En el mes de diciembre se reportan asistencias de grados 10° Inasistencias entregadas por medio de informe presentado a los líderes de articulación de la institución educativa Rodrigo Lloreda y Harold Eder, por medio de correo electrónico. I.E Harold Eder 2267193 I.E Rodrigo Lloreda 2271251 I.E Rodrigo Lloreda 2271250 I.E Inmaculada Concepción 2264353	Asistencia de aprendices

6	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Se participa en el evento de EXPOSENA 2021 con las memorias de los proyectos	. Correo electrónico donde se envía memorias
7	Participar cuando el centro de formaciónlo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En el mes de diciembre se participa de las reuniones convocadas y se hace desarrollo curricular de acuerdo al programa de la cual soy gestora.	Actas mes de Diciembre ALISTAMIENTO PROGRAMA DE RECURSOS HUMANOS2021
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los RAP según la fase en que se encuentre.	En el mes de diciembre se continua con la actividad de evaluar los juicios evaluativos correspondientes a los RAPS EN FASE DE EJECUCIÓN Se realiza planes de mejoramiento en las instituciones educativa inmaculada concepción y Rodrigo Lloreda en grados 10° I.E Rodrigo Lloreda 2271250 I.E Rodrigo Lloreda 2271251 I.E inmaculada 2264351	Juicios evaluativos de Grado 10°
9	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	En el mes de diciembre se imparte formación virtual como base aprendizajes previos en TICS con el fin de dar cumplimiento a los RAPS para la fecha. Se continua con la evaluación de página web desarrollada durante la fase de análisis, planeación, ejecución.	Actividades de aprendices grado 10°
10	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera.	Se elaboran lista de chequeo, Talleres, cuestionarios. Juegos presentaciones entre otros	Actividades de aprendices grado 10°
11	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria o titulada.	Actividad realizada en meses anteriores Se continua en formación con la fase de ejecución I.E harold eder 2267193 I.E rodrigo lloreda 2271250 I.E rodrigo lloreda 2271251 I.E inmaculada 2264351	Para el mes de diciembre no se realiza este proceso

12	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación ProfesionalIntegral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. c). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	Para el mes de diciembre se lleva a cabo procesos formativos de forma virtual para los aprendices que no logran aprobar los RAPS de la fase de análisis y fase de planeación, se firma el acta 006 con la institución educativa y con los aprendices que están dispuestos a continuar con el proceso formativo SENA.	Actas mes de Diciembre
13	Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades: a). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado. b). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. a). Planeación pedagógica. (con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la “Guía de Orientaciones para la Realización GirasTécnicas como estrategia en el procesoformativo” b). Guías de aprendizaje.c). Plan de trabajo. d). Instrumentos de evaluación. e). Formatos y registros de seguimientopara la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros	En el mes de diciembre se lleva a cabo reuniones con apoyo pedagógico y desarrollo curricular con el finde dar cumplimiento, actas de reuniones, de acuerdo a la plataforma. Se organiza la documentación y soporte para la certificación de acuerdo a los lineamientos establecidos. En cada una de las fichas y en cada fase está el alistamiento con todos los archivos como, planeación pedagógica, proyecto formativo, plan de trabajo, guías de aprendizajes, Instrumentos de evaluación.	ALISTAMIENTO PROGRAMA DE RECURSOS HUMANOS2021
14	Diligenciar y entregar oportunamente los formatos y documentos que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación como: a) Actas reunión equipo ejecutor con losdocentes pares en las Instituciones educativas. b) Acta de cierre de inducción. c) c). Otros que sean solicitados por el supervisor del contrato o la coordinación académica.	En el mes de diciembre se presenta informe de las fichas de Rodrigo Lloreda, Harold Eder e inmaculada concepción con el fin de dar a conocer el rendimiento académico que ha tenido los aprendices durante la fase de análisis y fase de planeación y ultimas actividades del año desarrolladas en la fase de ejecución.	Actividades de aprendices grado 10° Actas mes de Diciembre

15	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el mes de diciembre no se participa en el diseño de talleres para pruebas de selección de aprendices	En el mes de diciembre no se participa en el diseño de talleres para pruebas de selección de aprendices
16	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los grados 10° se recuerda siempre la importancia del cumplimiento del manualde convivencia durante la fase de planeación I.E harold eder 2267193 I.E rodrigo lloreda 2271250 I.E rodrigo lloreda 2271251 I.E inmaculada 2264351	ALISTAMIENTO PROGRAMA DE RECURSOS HUMANOS2021
17	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de cada oferta.	Se apoya el proceso de inducción Pero para el mes de diciembre se tiene programado realizar, fase de planeación y ejecución establecidas en las I.E Rodrigo Lloreda, I.E Harold Eder e I.E inmaculada concepción. Y llevar a cabo planea de mejoramiento según los seguimientos realizados en cada una de las fichas. I.E Harold Eder 2267193 I.E Rodrigo Lloreda 2271250 I.E Rodrigo Lloreda 2271251 I.E inmaculada	ALISTAMIENTO PROGRAMA DE RECURSOS HUMANOS2021 Actividades de aprendices grado 10°
18	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Durante el mes de diciembre da cumplimiento a los procesos formativos de forma virtual con los aprendices que requieren plan de mejoramiento. Se tiene en cuentas las recomendaciones durante el proceso formativo con el autocuidado en teletrabajo. Certificación recibida en meses anteriores. Se adjunta carnet de vacunación	**Se realiza registro diario de control de estado de salud.** Evidencia de meses anterioresCertificaciones en SST Carnet de vacunación
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En el mes de diciembre no se realiza este proceso de promoción del portafolio de servicios.	Evidencias en Drive Socializaciones grados 9°
20	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	En mi rol como instructor y gestor de las fichas, que son las que están próximas a certificación, Realizo recolección de documentación para la certificación. Se inicio proceso de planes de mejoramiento para los aprendices de las fichas. I.E Harold Eder 2065511 I.E Rodrigo Lloreda 2065493 I.E Rodrigo Lloreda 2075757	Actas mes de Diciembre
21	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se solicitan bienes en el mes de diciembre	No se solicitan bienes en el mes de diciembre

22	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el mes de diciembre no se tiene programadas actividades por parte de bienestar, sin embargo, siempre se tienela disposición de hacer el acompañamiento a los aprendices en cualquier actividad que este planeada.	No se tiene actividades planeadaspara el mes de noviembre
23	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollode la etapa lectiva.	En el mes de diciembre se lleva a cabo reunión para entrega de informe final de evaluación en la fase de planeación y ejecución d e las fichas. I.E harold eder 2267193 I.E rodrigo lloreda 2271250 I.E rodrigo lloreda 2271251 I.E inmaculada 2264351	Actas mes de Diciembre
24	El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Actualmente soy gestora de las fichas de grado 10° I.E harold eder 2267193 I.E rodrigo lloreda 2271250 I.E rodrigo lloreda 2271251 I.E inmaculada 2264351	Relación de fichas en plataforma sena sofia.
25	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	En el mes de diciembre no se realiza solicitud de materiales. Está en evaluación	no se realiza solicitud de materiales. Está en evaluación
26	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Para el mes de diciembre se emplea metodología virtual debido a la crisis de salud pública a nivel mundial porcausa del COVID-19.	Cuando es necesario en los diferentes escenarios de desempeño laboral se hace uso de técnicas y/o herramientas que me ayuden con mi autocuidado personal.
27	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a las instituciones educativas y a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato .	Para el mes de diciembre se emplea metodología virtual debido a la crisis de salud pública a nivel mundial por causa del COVID-19.. en las fichas Se continua en formación con la fase de ejecución I.E Harold Eder 2267193 I.E Rodrigo lloreda 2271250 I.E rodrigo lloreda 2271251 I.E inmaculada concepción 2264353	Videos de Sesiones sincrónicas
28	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	En el mes de diciembre se pretende participar en el evento de planeación para el año 2022	**EVENTO DE PLANEACIÓN 2022** CERTIFICADOS
29	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Reunión con docentes de las I.E En el mes de diciembre se realizan informes de acuerdo los planes de mejoramiento, inasistencias y actividades , establecidos en las instituciones educativas Rodrigo Lloreda E Inmaculada Concepción	Actas mes de Diciembre • Matriculados
30	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Tengo buena comunicación con mis compañerosy con todos los que en algún momento interfieren con la ejecución de mi objeto contractual , toda la comunidad CBI	No hay registro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada

desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento.Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	83921	La Unión , Valle Hotel los Viñedos	06 de Diciembre 2021	07 de Diciembre 2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la seguridad social a través de (simple) con la planilla No 1042072411 Eps (SOS) Pensión (protección) ARL (Positiva) correspondiente al mes de (noviembre) de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Evidencias en Drive

Cordialmente,

Yamileth Gaviria Gaviria
Contratista
C.C. No. 1.144.141.104 de Cali.

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2233132 del año 2021
Coordinador Académico.